



Wir suchen: Büromitarbeiter-in

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Büro-oder Kaufm. Bereich)
- Erfahrung in der Arbeitskräfteüberlassung von Vorteil
- Genau, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse Excel und Word
- Erfahrung mit Rechnungslegung (Faktura)

Deine Aufgaben:

- Allgemeine Bürotätigkeiten, Rechnungslegung
- Unterstützung unseres Verkaufsteams
- Verwaltung und Betreuung von Bewerber-innen und Mitarbeiter - innen und Kunden
- Recruiting und Führen von Bewerbungsgesprächen

Wir bieten:

Vollzeit Anstellung, langfristige Perspektive

Abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung

Entlohnung ab € 2.300 Euro/Brutto im Monat
Bereitschaft zur Überzahlung je nach Erfahrung und Qualifikation.

My best job GmbH

4810 Gmunden, Karl Plentzner Straße 2

T: 07612 64800 E: office@mybestjob.at